

Приложение №1
к приказу от «18» 01 2021г. № 25

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОАО «Лакотраска»
А.И.Гурчин
«18» 01 2021 г.

ПЛАН
основных мероприятий и идеологической работы ОАО «Лакотраска», г.Лида на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1. Информационно-пропагандистская работа и работа со СМИ			
1.	Взять на контроль обеспечение выполнения целевых показателей общества в 2021 году, укрепление трудовой дисциплины и порядка, создание в коллективе обстановки стабильности	Постоянно	Гурчин А.И.
2.	Подвести итоги работы за 2020 год и довести информацию до всех структурных подразделений Общества	Январь	Заместители директора Гурчин А.И.
3.	Обеспечить проведение единых дней информирования в Обществе	Ежемесячно согласно графика	Заместители директора Бирич Л.Н. Буяновская Е.В. Буйневич А.Д.
4.	Обеспечить работу по реализации положений Директивы №1 «О мерах по усилению общественной безопасности и дисциплины»	Постоянно	Кисляк И.С. Бирич Л.Н. Буяновская Е.В. Буйневич А.Д. Чаботько В.В. Кузнецов С.М. Руководители структурных подразделений

5.	Обеспечить работу по выполнению положений Директивы №2 «О мерах по дальнейшей дебиоркрагизации государственного аппарата»	Постоянно	Кисляк И.С. Бирич Л.Н. Буяновская Е.В. Буйневич А.Д. Чаботько В.В Кузнецов С.М. Руководители структурных подразделений
6.	Организация подготовки и участие в республиканском и районном субботниках	Апрель	Гурчин А.И. Заместители директора Руководители структурных подразделений
7.	Мониторинг социальной обстановки и общественного мнения в трудовом коллективе. Принятие (при необходимости) оперативных мер по решению проблемных вопросов, вызывающих негативный резонанс		Гурчин А.И. Заместители директора Руководители структурных подразделений
8.	Продолжить работу по выполнению мероприятий Директивы №3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства»	Постоянно	Кисляк И.С. Гольмонт Е.С. Бирич Л.Н. Буяновская Е.В. Руководители структурных подразделений
9.	Обеспечить выполнение требований Декрета № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	Постоянно	Кисляк И.С. Бирич Л.Н. Чаботько В.В Руководители структурных подразделений
10.	Вести работу по разъяснению и пропаганде в трудовом коллективе основных направлений внешней и внутренней политики, проводимой государством	Постоянно	Гурчин А.И. Заместители директора
11.	Обеспечить ведение приема граждан по личным вопросам с руководством Общества, вести учет и контроль за исполнением поступивших обращений	Постоянно	Гурчин А.И. Дейлиджо Т.А. Бирич Л.Н. Буяновская Е.В.

12.	Реализовать в коллективе работников мероприятия Программы по формированию здорового образа жизни и профилактике ВИЧ-инфекции на предприятии в рамках Программы по профилактике ВИЧ-СПИД	Февраль и постоянно	Бирич Л.Н. Буяновская Е.В.
13.	Информирование работников о необходимости неукоснительного выполнения рекомендаций по профилактике вирусной инфекции в условиях сложной эпидемиологической обстановки	В течении года	Буйневич А.Д. Клок Е.В. Бирич Л.Н. Буяновская Е.В. Буйневич А.Д.
14.	Продолжить работу по оформлению и обновлению информационных стендов в структурных подразделениях Общества	Постоянно	Бирич Л.Н. Буяновская Е.В. Буйневич А.Д. Клок Е.В.
15.	Обеспечить информирование трудового коллектива об итогах финансово-хозяйственной деятельности организации руководством Общества	Постоянно	Руководители структурных подразделений Гурчин А.И.
16.	Организовывать выступления представителей республиканских органов управления, местных органов исполнительной власти перед коллективом Общества	Постоянно	Руководители структурных подразделений Бирич Л.Н.
17.	Обеспечить реализацию Положения об информационной политике концерна и обеспечить выполнение Плана информационной работы концерна «Белнефтехим» на 2021 год	Постоянно	Буяновская Е.В. Буйневич А.Д. Бирич Л.Н.
18.	Постоянно держать под контролем организацию ведомственной и индивидуальной подписки на общественно значимые периодические издания	Постоянно	Буяновская Е.В. Буйневич А.Д. Бирич Л.Н.
19.	Участие в информационных компаниях в рамках проводимой в республике Беларусь государственной информационной политики	В течении года	Руководители структурных подразделений Бирич Л.Н. Климович О.Н. Буяновская Е.В. Буйневич А.Д.

20.	Обеспечить совместную работу с журналом «Вестник Белнефтехима», районными и республиканскими СМИ	Постоянно	Бирич Л.Н. Климович О.Н. Будыновская Е.В. Буйневич А.Д.
21.	Обеспечить информационное сопровождение и наполнение сайта Общества	Постоянно	Бирич Л.Н. Климович О.Н. Будыновская Е.В. Парнявский Э.Т.
22.	Обеспечить обучение или повышение квалификации в области РР и социальных технологий лиц, ответственных за проведение информационной политики общества	В течение года	Бирич Л.Н. Чаботько В.В.

2. Проведение мероприятий, посвященных государственным, общереспубликанским и профессиональным праздникам и их информационное сопровождение

1.	Обеспечить участие в мероприятиях Республиканской программы мероприятий по проведению в Республике Беларусь 2021 года под знаком Года народного единства	Согласно календарю	Кисляк И.С. Бирич Л.Н. Будыновская Е.В.
2.	Осуществление организаторской и идеологической работы в ходе подготовки и проведения общереспубликанских политических компаний	В течение года	Гурчин А.И. Бирич Л.Н.
3.	Обеспечить участие работников общества в проводимых в районе и области мероприятиях и акциях, посвященным общегосударственным и профессиональным праздникам	Согласно календарю	Кисляк И.С. Бирич Л.Н. Будыновская Е.В.
4.	Организовать проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню работников химической и нефтехимической промышленности	Май	Гурчин А.И. Кисляк И.С. Будыновская Е.В.
5.	Организовать проведение праздничных мероприятий, посвященных победе в Великой Отечественной войне, провести митинг у Кургана Славы, посещение и оказание помощи ветеранам ВОВ, чествование и поздравление ветеранов ВОВ, проведение акций с участием общественных организаций: профсоюзной, БРСМ, РОО «Белая Русь», Совет ветеранов	Май	Заместители директора Бирич Л.Н. Кисляк И.С. Будыновская Е.В. Буйневич А.Д.

6. Работа по оказанию социальной помощи и поддержке членов трудового коллектива

1.	Обеспечить выполнение пунктов коллективного договора по оказанию социальной поддержки членам трудового коллектива	Постоянно	Кисляк И.С. Бирич Л.Н. Чаботько В.В.
2.	Принимать меры по решению социально-бытовых проблем трудового коллектива	Постоянно	Кисляк И.С. Бирич Л.Н. Буяновская Е.В. Чаботько В.В. Руководители структурных подразделений

Заместитель директора по кадрам,
идеологической и социальной работе

Л.Н.Бирич